

## INSTRUCCIONES

Lea todos los formularios e instrucciones antes de comenzar. Llene los formularios a máquina o en letras de molde con tinta azul. No llene los espacios en blanco de los formularios salvo que estén numerados.

**Presentación de formularios ante la corte:** Lleve personalmente o envíe por correo los formularios que presentará al Secretario de la Corte Superior, 200 N. San Francisco St., Flagstaff, AZ 86001. Entregue el original, una copia para usted y una copia para cada persona a la que se tenga que entregar una copia. El Secretario sellará sus copias con la fecha de presentación y se las devolverá para que las tenga de comprobante. Si envía los formularios por correo, adjunte un sobre estampillado y con su dirección para que el Secretario le envíe de retorno las copias selladas con la fecha.

### **PASO 1: PREGÚNTELE A LA OTRA PARTE SI OBJETA A SU SOLICITUD PARA COMPARECER O ATESTIGUAR TELEFÓNICAMENTE**

Póngase en contacto con la otra parte (si la otra parte está representada por un abogado, póngase en contacto con su abogado) y pregunte si pone objeciones a su Solicitud. Si objeta, o si no puede averiguar si objeta, la corte tiene que esperar una cierta cantidad de días para que la otra parte tenga oportunidad de responder antes de tomar una decisión sobre su solicitud.

### **PASO 2: LLENE LA SOLICITUD PARA COMPARECER O ATESTIGUAR TELEFÓNICAMENTE**

- (1) Escriba su nombre; dirección; ciudad, estado y código postal; y número de teléfono.
- (2) Escriba el nombre del Peticionario tal como aparece en la Petición que inició este caso.
- (3) Escriba el nombre del Respondedor tal como aparece en la Petición que inició este caso.
- (4) Escriba el número de caso tal como aparece en la Petición que inició el caso.
- (5) Si el acto procesal al que quiere comparecer no es una audiencia para examinar pruebas o un juicio, seleccione la opción "Comparecer". Si es una audiencia para examinar pruebas o un juicio, seleccione la opción "Atestiguar". (En general, "atestiguar" o "testimonio" quiere decir dar pruebas bajo juramento.)
- (6) Escriba el nombre, fecha y hora del acto procesal al que quiere comparecer telefónicamente.
- (7) Marque la casilla que indica por qué quiere asistir telefónicamente, y explique.
- (8) Marque la casilla que indica si la otra parte objeta a su solicitud. Si marca la opción "No sé", explique qué hizo para averiguarlo.
- (9) Marque la casilla que indica si va a entregar una copia de la Solicitud por correo o personalmente a la otra parte. Escriba el nombre y domicilio de la otra parte (en caso de que la otra parte esté representada por un abogado, escriba el nombre y domicilio del abogado).
- (10) Lea la Solicitud, verifique que entienda todo su contenido y asegúrese que toda la información sea cierta. Firme y escriba la fecha.

**PASO 3: LLENE LA ORDEN PARA COMPARECER O ATESTIGUAR TELEFÓNICAMENTE**

- (1) Escriba su nombre; dirección; ciudad, estado y código postal; y número de teléfono.
- (2) Escriba el nombre del Peticionario tal como aparece en la Petición que inició este caso.
- (3) Escriba el nombre del Respondedor tal como aparece en la Petición que inició este caso.
- (4) Escriba el número de caso tal como aparece en la Petición que inició el caso.
- (5) Si el acto procesal al que quiere comparecer no es una audiencia para examinar pruebas o un juicio, seleccione la opción “Comparecer”. Si es una audiencia para examinar pruebas o un juicio, seleccione la opción “Atestiguar”.
- (6) Escriba su nombre, y el nombre, fecha y hora del acto procesal al que quiere comparecer telefónicamente.
- (7) Marque la casilla que indica si la otra parte objeta a su solicitud.
- (8) Si seleccionó la opción “Atestiguar”: 1) Marque la primera casilla, 2) si indicó en la Solicitud que no puede comparecer en persona, marque la segunda casilla y 3) si indicó en la Solicitud que su comparecencia en persona causaría un gasto gravoso, marque la tercera casilla.

**PASO 4: PRESENTE LO SIGUIENTE ANTE LA CORTE**

- Solicitud para comparecer o atestiguar telefónicamente  
 Orden para comparecer o atestiguar telefónicamente

**Si quiere atestiguar telefónicamente:** Tiene que presentar su Solicitud 30 días antes de la fecha de audiencia en la corte. Si la fecha de audiencia es a menos de 30 días, tiene que presentar su Solicitud por lo menos 5 días antes de la fecha de audiencia.

**PASO 5: HAGA LA ENTREGA LEGAL DE LOS FORMULARIOS A LA OTRA PARTE**

Entregue personalmente o por correo a la otra parte los formularios que presentó, el mismo día que los presentó. Si la otra parte tiene un abogado, entréguelos al abogado. Las partes tienen más tiempo para responder a los formularios entregados por correo que a los formularios entregados personalmente.

**PASO 6: LA CORTE LE ENVIARÁ LA ORDEN FIRMADA POR CORREO**

**Alerta:** Su Solicitud para comparecer o atestiguar telefónicamente no será concedida hasta que la corte firme una Orden otorgando su solicitud.